

<p>План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области, Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 4" на 2022-2024 годы</p>						
<p>Арамилский городской округ</p>						

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)*	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности*)	Сведения о ходе реализации	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год, например: 31.12.2020)*
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме	31.12.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
2		Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии))	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
3		Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ (по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся), правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
4		Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
5		Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
6		Информация о местах осуществления образовательной деятельности, включая места, не указываемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, в том числе: места осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения; места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; места проведения практики; места проведения практической подготовки обучающихся; места проведения государственной итоговой аттестации	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
7		Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		

8	Недостаточный уровень популяризации bus.gov.ru	Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации:	31.12.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
9		Наличие в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года)	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
10		Наличие на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
11		Наличие на официальном сайте образовательного учреждения информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв)	01.03.2022	Печеркин Олег Борисович заместитель директора		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
12	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 89%)	Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого:	01.12.2024	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
		Организовать проведение онлайн уроков в начальной школе по теме "Воспитываем ответственных потребителей".	01.03.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
		Организовать еженедельный родительский контроль за качеством питания, с размещением актов проверки на сайте школы в разделе "Питание".	01.03.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
		Довести до сведения организатора питания информацию о неудовлетворительных отзывах.	01.02.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
		Для поддержания температурного режима блюд закупить оборудование подогрева тарелок.	01.02.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
III. Доступность услуг для инвалидов						
13	Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 88%)	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг	01.12.2022	Махиянова Фаина Рашитовна заместитель директора		
		Организовать работу школьного ПМПК, приказ № 339 от 08.09.2021г.	01.12.2022	Махиянова Фаина Рашитовна заместитель		
		Организовать совместную работу с: - ДКА г.Арамил, кружок "Чудо - детки" для детей с ОВЗ; -Центр Созвездие "Мир для каждого", занятия физической культурой; центр "Юнта", лежконструирование.	01.12.2022	Махиянова Фаина Рашитовна заместитель директора		
		Организовать внеурочную деятельность на базе школы: "Речевичок", "Волшебная кисточка", "Пластиннография".	01.12.2022	Махиянова Фаина Рашитовна заместитель директора		
		Продолжить работу по организации экскурсий: Центральная библиотека, Музей ДКА, Авиаремонтный завод, Сукозная фабрика	01.12.2022	Махиянова Фаина Рашитовна заместитель директора		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
14	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 84%)	Продолжить работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг:	01.12.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
		1. Провести беседу с обслуживающим персоналом школы.	01.12.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
		2. Довести до сведения охранной организации информацию о неудовлетворенных отзывах.	01.12.2022	Гулак Татьяна Владимировна заместитель директора		
15	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 91%)	Повысить уровень доброжелательности персонала организации:	01.12.2022	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
		1. Провести беседу с педагогическим составом школы о нормах профессиональной этики. (Ознакомить повторно с положением о нормах профессиональной этики педагогических работников)	02.12.2022	Анкудинова Наталья Владимировна директор		

16	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 93%)	Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия	01.12.2022	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций						
17	92% получателей услуг готовы рекомендовать организацию	Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым	01.12.2022	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
18	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 91%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг	01.12.2022	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
19	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом (уровень удовлетворенности - 90%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом	01.12.2022	Анкудинова Наталья Владимировна директор		

* Отчет о реализованных мерах представляется 1 раз в полгода, следующего за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2022 года, до 24 ноября 2022 года, далее – раз в полгода)