

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.12.2019 № 23

*Об утверждении Устава Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»*

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 25 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 14 Закона Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 33 Устава Арамильского городского округа, Уставом Отдела образования Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 27 октября 2016 года № 3/4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (прилагается).
2. Директору Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (Н.В. Анкудиновой) произвести государственную регистрацию новой редакции данного Устава в установленном законом порядке.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Отдела образования
Арамильского городского округа



Г.В. Горяченко

УТВЕРЖДЁН:
Постановлением Отдела образования
Арамильского городского округа
от 23.12.2019г. № 23 _____

Устав
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Предмет, цели и виды деятельности	5
3.	Образовательные программы Учреждения	9
4.	Организация образовательного процесса	11
5.	Структура Учреждения	15
6.	Управление Учреждением	15
7.	Имущество и финансы Учреждения	23
8.	Реорганизация и ликвидация Учреждения	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономное учреждение - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4», создано путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» на основании Постановления Главы Арамильского городского округа № 1091 от 15.11.2019 в дальнейшем именуемое «Учреждение». Является некоммерческой организацией Арамильского городского округа, создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Полное наименование – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4».

1.3. Сокращенное наименование – МАОУ «СОШ № 4».

Тип – автономное Учреждение.

Вид - средняя общеобразовательная школа.

Организационно-правовая форма – Учреждение.

1.4. Местонахождение:

юридический адрес – 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица Рабочая 130;

фактический адрес – 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица Рабочая 130.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.6. Учредителем Учреждения является Арамильский городской округ. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Арамильского городского округа осуществляет Отдел образования Арамильского городского округа (далее – Учредитель). Местонахождение Учредителя: 624000, Свердловская область, город Арамиль, ул. 1 Мая, д.4.

1.7. Собственником имущества Учреждения является Арамильский городской округ (далее – Собственник). Полномочия Собственника осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее – КУМИ).

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Финансовом отделе Администрации Арамильского городского округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.11. Имущество закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.12. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными актами Арамильского городского округа, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, настоящим Уставом.

1.13. Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.14. Учреждение проходит государственную аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», документы об образовании.

1.16. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен за ним

Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница» и наряду с администрацией Учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за организацию охраны здоровья обучающихся. Учреждение безвозмездно предоставляет медицинской организации помещения, соответствующие условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности, для оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.18. Организация питания в Учреждении осуществляется самостоятельно Учреждением и (или) совместно с предприятиями общественного питания. Учреждение предоставляет специальные помещения для организации питания обучающихся.

1.19. Учреждение имеет право создавать филиалы и представительства, а также внутренние структурные подразделения. Структурные подразделения не являются самостоятельными юридическими лицами и действуют на основании Устава и соответствующих Положений, разрабатываемых Учреждением самостоятельно и согласуемых Учредителем.

1.20. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.21. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством сети Интернет. Имеет официальный сайт в сети Интернет, а также электронную почту.

1.22. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций, конкурсов и т.д.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация права на получение общедоступного и бесплатного начального, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны, укрепление здоровья обучающихся; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении дополнительного образования.

2.2. Основными целями Учреждения являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе

усвоения федерального государственного стандарта общего образования;

- адаптация к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам личности, свободного развития личности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.3. Для реализации основных целей Учреждение имеет право:

- самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы общего образования, а также адаптированные образовательные программы;

- разрабатывать и утверждать учебные планы, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», учебники и учебные пособия;

- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;

- реализовывать дополнительные общеобразовательные программы различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической) и оказывать дополнительные образовательные услуги, в т.ч. за плату, за пределами основных образовательных программ, при наличии соответствующих лицензий;

- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в установленном законом порядке;

- образовывать ассоциации, союзы и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе других юридических и физических лиц в установленном законом порядке;

- устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями,

учреждениями и организациями;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в установленном законом порядке.

Учреждение реализует основные и дополнительные образовательные программы.

2.3.1. Основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы начального общего образования, нормативный срок освоения программы - 4 года;

- образовательные программы основного общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам естественнонаучного, технического профилей, нормативный срок освоения программы - 5 лет;

- образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам естественнонаучного, технического профилей, нормативный срок освоения программы - 2 года.

Основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, разрабатываются Учреждением самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, включённых в реестр основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой.

2.3.2. Общеобразовательная программа дополнительного образования детей и взрослых по направленностям:

- художественная;
- туристско-краеведческая;
- естественнонаучная;
- социально-педагогическая;
- физкультурно-спортивная;
- техническая.

Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в Учреждении для детей и взрослых, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

2.4.

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

К основным видам деятельности Учреждения также относятся:

- услуги по предоставлению психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

Учреждение несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к её компетенции;

- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

- качество образования выпускников;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

- иные действия (либо бездействия), предусмотренные законодательством Российской Федерации.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

- организацию присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня;

- консультационные услуги для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

- издание собственного продукта интеллектуального труда педагогов Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основным видам деятельности, предусмотренные Уставом, для обучающихся, граждан и юридических лиц за плату и на

одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказывать на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям и организациям платные образовательные услуги;
- в соответствии с договорами и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями проводить предпрофильную подготовку обучающихся;
- оказывать услуги, связанные с использованием спортивных, актовых залов.

Учреждение может предоставлять следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- занятия в различных кружках;
- занятия по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- занятия с репетитором;
- посещение различных студий, групп, школ;
- занятия на различных курсах;
- занятия различных секций, групп по укреплению здоровья;
- услуги логопедической, психологической помощи.

Платные образовательные услуги оказываются без ущерба для основной деятельности.

Оплата производится по тарифам, утвержденным в установленном порядке.

Учреждение обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. При осуществлении иной приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Содержание образовательной деятельности в Учреждении определяется основными общеобразовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

3.2. Содержание образования и условия организации обучения

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

3.3. Основные общеобразовательные программы - образовательная программа начального общего образования, образовательная программа основного общего образования, образовательная программа среднего общего образования разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных общеобразовательных программ.

3.4. Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.5. Основная общеобразовательная программа начального общего образования направлена на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.6. Основная общеобразовательная программа основного общего образования направлена на становление и формирование личности обучающегося: формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению.

3.7. Основная общеобразовательная программа среднего общего образования направлена на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.8. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.9. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с Учреждением могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные, и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.10. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Учреждением и организацией, участвующей в реализации данной образовательной программы, и совместно разработанной и утверждённой образовательной программы

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе образовательных программ и адаптированных образовательных программ, разрабатываемых Учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, и регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

4.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на государственном языке Российской Федерации.

4.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Учреждения.

4.4. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательной деятельности. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета

соблюдения нормы площади на одного обучающегося. При совместном обучении детей с ОВЗ и обучении детей, не имеющих ОВЗ, общая наполняемость класса и численность обучающихся с ОВЗ определяется исходя из категории обучающихся с ОВЗ в соответствии с установленными требованиями СанПиН.

4.6. Обучение в Учреждении проводится в очной форме. В случае необходимости обучение может быть организовано в очно - заочной и (или) заочной формах. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами.

4.7. В Учреждении может быть организована промежуточная аттестация экстернов, получающих общее образование в семейной форме или в форме самообразования и (или) их участие в государственной итоговой аттестации. Допускается сочетание различных форм получения образования.

4.8. При реализации образовательных программ в Учреждении могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные технологии, электронное обучение.

4.9. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы и профильное обучение.

4.10. В Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации может осуществляться экспериментальная и инновационная деятельность в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

4.11. При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике (информатике и информационно-коммуникационных технологий) классы делятся на две группы.

4.12. С учетом обращений родителей (законных представителей) и на основании решения Учредителя в Учреждении могут быть организованы группы продленного дня. Условия и стоимость пребывания обучающихся в группах продленного дня определяются Учредителем.

4.13. Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и письменным обращением

родителей (законных представителей). Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным актом Учреждения, разработанным на основании соответствующего нормативного правового акта субъекта Российской Федерации.

4.14. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.15. Правила приема в Учреждение на обучение должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которым закреплено Учреждение. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест.

Организация индивидуального отбора обучающихся для профильного обучения на уровнях основного и среднего общего образования допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

Правила приема граждан в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются Положением о порядке и условиях приема граждан, которое утверждается приказом директора Учреждения.

4.16. По желанию родителей (законных представителей), чьи дети имеют отклонения в развитии, органы местного самоуправления принимают меры к их устройству (переводу) в специальные образовательные Учреждения, обеспечивающие их лечение, воспитание и обучение.

4.17. Родители должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.18. Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.18.1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.18.2. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным

программам и по адаптированным основным общеобразовательным программам. В таких организациях создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

4.18.3. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.18.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано в отдельных классах при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья от 6 до 15 человек (исходя из категории учащихся с ОВЗ). В классы, группы продленного дня для учащихся с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации, владеющие элементарными навыками самообслуживания.

4.19. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

4.19.1. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.19.2. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или)

отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.19.3. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.20. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляется на электронных носителях, интернет-ресурсах.

5. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Арамильского городского округа.

5.2. Учреждение имеет в своей структуре библиотеку, музей, методические объединения учителей и классных руководителей, психологическую и социально - педагогическую службу и иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения. Структурные подразделения не являются самостоятельными юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и соответствующих Положений, разрабатываемых Учреждением самостоятельно.

5.3. Учреждение вправе создавать филиалы по согласованию с Отделом образования Арамильского городского округа.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом на принципах законности, демократии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

6.2. Полномочия Учредителя:

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
- согласование штатного расписания и тарификации Учреждения;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и предоставления субсидий на иные цели;
- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, иных целей Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Арамильского городского округа;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;
- осуществление контроля за содержанием образовательной деятельности, в том числе плановое и оперативное инспектирование работы Учреждения, по обеспечению качества образования;
- осуществление контроля за использованием бюджетных средств;
- определение показателей эффективности деятельности Учреждения;
- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

закрепление Учреждения за конкретными территориями Арамильского городского округа;

- вынесение предложения Главе Арамильского городского округа по реорганизации, ликвидации учреждения, изменению типа учреждения;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Арамильского городского округа, а также настоящим Уставом.

6.3. Тип и вид учреждения устанавливаются Главой Арамильского городского округа и изменяются по его решению.

6.4. Полномочия Комитета по управлению муниципальным имуществом:

- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения, в т. ч. передаче его в аренду;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением КУМИ или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- определение перечня особо ценного движимого имущества;

- закрепление муниципального имущества за Учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;

- осуществление контроля за Учреждением в рамках своей компетенции в порядке, определенном Уставом Арамильского городского округа.

6.5. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Формами самоуправления являются Совет Учреждения, общее собрание работников, педагогический совет, классные и общешкольные родительские комитеты, органы ученического самоуправления и ученические организации.

6.6. Общее руководство учреждением осуществляет выборный представительный орган Совета Учреждения.

6.7. Совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения. Деятельность Совета Учреждения регламентируется Положением о Совете Учреждения.

6.8. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием работников.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует не менее половины состава работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Деятельность Общего собрания работников регламентируется Положением об Общем собрании работников Учреждения.

6.9. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует Педагогический совет – коллективный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете Учреждения.

6.10. С целью привлечения заинтересованных лиц, организаций, учреждений для решения вопросов, связанных с совершенствованием материально-технической, учебно-методической, социальной базы Учреждения, поддержкой инновационных образовательных моделей, творческих программ и проектов в Учреждении может быть образован Попечительский совет. Деятельность Попечительского совета регламентируется Положением о Попечительском совете.

6.11. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный Учредителем. С директором Учреждения заключается срочный трудовой

договор, срок действия которого определяется соглашением сторон. Директор действует на основе принципа единоначалия и несет персональную ответственность за результаты работы Учреждения, решает все вопросы деятельности Учреждения в пределах своей компетенции. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Арамильского городского округа и настоящим Уставом.

6.12. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов управления Учреждением.

6.13. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.14. Директор Учреждения несет полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время учебного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий, за работу Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с требованиями тарифно-квалификационных характеристик и должностных инструкций:

- несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

- самостоятельно решает вопросы по руководству деятельностью Учреждения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством;

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет её интересы во всех организациях;

- заключает договоры и соглашения, в том числе трудовые, выдаёт доверенности;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обеспечивает доступность отчета о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с действующим законодательством;
- открывает лицевые счета в Финансовом отделе Администрации Арамильского городского округа, подписывает финансовые документы, связанные с деятельностью Учреждения, распоряжается имуществом и средствами Учреждения, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;
- производит прием и увольнение работников Учреждения, переводит сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- издаёт в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;
- утверждает локальные акты, планы работы Учреждения, структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание, графики работы, расписание занятий Учреждения и т.д.;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Учреждения, предусмотренных на оплату труда;
- распределяет учебную нагрузку, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Учреждения (совместно с профсоюзным комитетом) в пределах собственных финансовых средств и с учётом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- устанавливает компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) работникам Учреждения согласно законодательству, локальному нормативному акту Учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;

- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;

- несёт ответственность за соблюдение требований охраны прав детей;

- планирует и организует воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- назначает классных руководителей, председателей методических объединений по предметам, осуществляет расстановку педагогических кадров с учётом мнения педагогического коллектива, учащихся и родителей;

- создаёт необходимые условия для внеклассной и внешкольной работы;

- создаёт условия для творческого роста педагогических работников Учреждения, применения ими передовых форм и методов обучения и воспитания, осуществления педагогических экспериментов;

- несёт ответственность за свою деятельность перед органами управления образованием;

- приостанавливает решения педагогического совета, Совета учреждения в случае их противоречия действующему законодательству. Спорные вопросы, возникающие между педагогическим советом, Советом учреждения и администрацией, разрешаются органом управления образованием;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Арамильского городского округа и настоящим Уставом.

6.15. Коллегиальным органом управления Учреждением является Наблюдательный совет:

6.16. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в количестве не более 9 членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя Учреждения, представители КУМИ Арамильского городского округа и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители

органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения. Количество представителей работников автономного Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет не более 5 лет.

Деятельность Наблюдательного совета регламентируется Положением о Наблюдательном совете Учреждения.

6.17. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- создаются советы обучающихся (представительные органы обучающихся), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- действует представительный орган работников (профессиональный союз) Учреждения.

Указанные органы не являются коллегиальными органами управления Учреждением и создаются в инициативном порядке для выражения мнения соответствующих участников образовательных отношений.

Советы обучающихся (представительные органы обучающихся) создаются по инициативе обучающихся и являются формой их общественной самодеятельности. Советы обучающихся могут представлять интересы всех или части обучающихся Учреждения.

Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.18. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.19. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.20. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения могут приниматься иные локальные нормативные акты.

6.21. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор.

Проект локального нормативного акта до его утверждения директором: в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется:

- в представительный орган работников - общее собрание работников Учреждения для учета его мнения;

- в Совет обучающихся, Совет Учреждения в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

- для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

6.22. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

6.23. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.24. После утверждения локальный нормативный акт может быть размещен на официальном сайте Учреждения.

6.25. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

7.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Арамильского городского округа.

7.2. Учреждение на праве оперативного управления обладает недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.3. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц и иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.8. Учреждению запрещено заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого и особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением.

7.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное

распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Арамильского городского округа, а также настоящим Уставом.

7.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником ему имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с Гражданским кодексом РФ может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

7.11. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем, в соответствии с основной деятельностью.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано или изменен его тип в случаях и порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.